

# CURRICULUM VITAE

## I.- DATOS PERSONALES

Nombre y Apellidos: **ADNALOY LLOSSAS ALCALDE**  
Fecha de Nacimiento: 14 de octubre de 1972  
Dirección Particular: Calle C # 509 e/21 y 23. Vedado  
Nivel Escolar: Nivel Superior  
Licencia de Conducción: categoría B  
Carnet de Identidad: 72101418714  
Móvil a contactar: 5 2375881

## II.- TITULOS ALCANZADOS

Ingeniera Mecánica - 1995 Instituto Superior Politécnico José Antonio Echevarría.

## III.- CURSOS Y ENTRENAMIENTOS RECIBIDOS

CURSO	AÑO	INSTITUCIÓN
Inglés Nivel 1	1996	Curacao Drydock Company CDM
Técnicas de Negociación	2001	Curacao Drydock Company CDM
Contabilidad y Finanzas	2001	Curacao Drydock Company CDM
Preparación Gerencial	2005	PREGER (Ministerio del Transporte)
Interpretación Norma ISO 9001:2000	2005	Caribbean Drydock Company SA
La Contabilidad y su Papel en la Gestión y Control Empresarial	2006	Caribbean Drydock Company SA
Función de Compras en las Empresas	2006	Caribbean Drydock Company SA
Auditor Líder Lloyd's Register Quality LRQA	2008	International Register of Certificated Auditors (IRCA)
Utilización de Instrumentos de Pago	2017	Caribbean Drydock Company SA
Financiamiento Bancario y Crédito Bancario a Empresas	2019	Centro de Superación Bancaria Banco Central de Cuba.
Inversión Extranjera	2019	PREGER (Ministerio del Transporte)

## IV.- TRAYECTORIA LABORAL

CENTRO LABORAL	CARGO	PERÍODO
Curacao Drydock Company CDM HABANA	ESPECIALISTA COMPRAS	1997
Curacao Drydock Company CDM HABANA	ESPECIALISTA COMERCIAL	1998 - 2001
Caribbean Drydock Company SA	ESPECIALISTA FINANZAS	2001 -2007
Caribbean Drydock Company SA	JEFA DEL DEP DE TESORERÍA.	2007- 2025
Check S.R.L	GERENTE DE OPERACIONES	2025- Actualidad

## V.- EXPERIENCIA Y HABILIDADES

- ✓ Análisis de estados de cuenta bancarios.  
Conciliación del movimiento de las cuentas bancarias, determinación del efectivo realmente disponible. Evaluación del efecto de la evaluación/ devaluación de las monedas extranjeras.
- ✓ Elaboración y tramitación de documentos de pago.  
Cheques, transferencias, letras de cambio. Cartas de crédito: Tramitación y control de los pagos acordados por créditos documentarios, tramitación de discrepancias, cancelaciones, control del cobro de las diferentes comisiones y devolución de importes no negociados.
- ✓ Interpretación y análisis de la información que brindan los Estados Financieros. Ejecución de Análisis Financieros.  
Cálculo y análisis de razones financieras.
- ✓ Elaboración y control de Flujos de Caja.  
Proyección del movimiento de efectivo y control de la ejecución real.
- ✓ Elaboración de Estudios de Factibilidad Económica.  
He participado en la elaboración de dos proyectos: Adquisición de Dique Flotante en la República Popular China y Creación de empresa mixta con inversión extranjera para la operación del Astillero de Casablanca.
- ✓ Tramitación y control de la ejecución de Préstamos y Líneas de Crédito.  
Préstamos con la empresa Gilmar Project y Export- Import Bank of China (EXIMBANK). Líneas de crédito con el Banco Exterior de Cuba.
- ✓ Tramitación y control de la ejecución de Coberturas de Seguro.  
Coberturas de seguro con la empresa ESICUBA S.A para instalaciones, equipos y medios de Caribbean Drydock Company S.A. así como para la transportación de las mercancías que adquiere fuera del país.
- ✓ Revisión de contratos.  
Fundamentalmente cláusulas de pago pactadas en los contratos.
- ✓ Organización y control de todas las actividades que garantizan el funcionamiento eficiente del Grupo de Administración de Riesgos de la Empresa
- ✓ Conocimientos de la aplicación del Sistema de Control Interno.
- ✓ Habilidades con los Sistemas de Gestión Integral Exact versión Globe y ERP Scenius
- ✓ Habilidades en Microsoft Word, Excell y Power Point para la exposición de informes y resultados.